

建物賃貸借解約通知書

貸主 _____ 様

この度下記の通り、建物賃貸借契約の解約を通知いたします。

【物件の表示】 物件名 _____

【解約理由】 ○ 印 転勤・自宅購入・手狭・環境・近隣・家賃・家庭
その他 ()

【解約通知日】 通知日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

※通知日は解約通知書を提出した日になります。

解約日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

※解約予告は契約書記載の通りで解約予告期間を過ぎた場合は、鍵の引渡日が解約日となります。

【立会希望日】 立会日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (AM・PM : ~)

※水曜日及び弊社休日の立会い点検はご容赦ください。

※立会い点検は、17時までとさせていただきます。

※粗大ごみ処分を行う場合、退去立会日までに収集されるようにご手配ください。

退去後に収集の場合、収集までの期間の賃料・管理費の日割額を請求します。

【借主】 住所 _____

氏名 _____ 印

【転居先】 住所 _____

※建物名がある場合は記載をお願いします

【連絡先】 自宅電話 _____ - _____ 携帯電話 _____ - _____

携帯・PCメール _____

借主の敷金・保証金返還先

金融機関名	(銀行・信用金庫)
預金種類	(普通 / 当座)
本支店名	
口座番号	
フリガナ	
名義人	

※返還先がゆうちょ銀行の場合、店番・口座番号・預金種類の記入をお願いします。

退去立会点検、鍵の返却、解約精算に関するお問い合わせ、書類の送付先は、下記の連絡先にお問い合わせください。

〒167-0032

東京都杉並区天沼3-3-1

アルファ丸嶋不動産株式会社 担当

TEL03-5347-9101 FAX03-5347-9102

◆電気、ガス、水道とも事前に連絡をして引越当日迄に必ず清算を行ってください。

清算がお済みでない場合は敷金又は保証金等がお返しできない場合があります。

◆またインターネットの契約を解除※1(光ファイバー撤去・機器返却)もしてください。

・chubb保険会社解約手続き(平日9:00~17:00) 0120-327-332

・日本共済(株)解約手続き(平日9:00~18:00) 0120-936-269

年 月 日

※本通知書、提出後に取消す場合は下記に署名・捺印をお願いします。

【貸主】 住所 _____

氏名 _____ 印

年 月 日

【借主】 住所 _____

氏名 _____ 印

弊社使用欄

保険解約受付確認

ケーブルテレビ解約受付

契約書記載の解約予告の確認

部屋探し営業 ※解約申込時の転居先の状況

(決まっていない・申込済み・契約済み)

↓

物件検索して紹介済み

駐車場・バイク置場・トランクルーム解約確認

次回募集条件確認(貸主連絡)

カード・保証会社引落停止手続き(ラフィナート・JID・エルズ)

粗大ゴミの案内

敷金預り書発行有無確認(有の場合 返金後回収の案内)